

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ КОММУНАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
АКТАУСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №2

П Р И К А З

№ 01

05.01.2018 г.

О «Положении о правилах поощрения работников организаций здравоохранения, участвующих в оказании комплекса мероприятий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, также за счет средств СКПН» от 02 мая 2017 г.

В связи с тем, что «Положение о правилах поощрения работников организаций здравоохранения, участвующих в оказании комплекса мероприятий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, также за счет средств СКПН» от 02 мая 2017 г. остался без изменений в части 2. «Порядок поощрения медицинских работников субъекта здравоохранения за счет экономии средств в виде дифференцированной доплаты»

Приказываю:

1. Пролонгировать «Положение о правилах поощрения работников организаций здравоохранения, участвующих в оказании комплекса мероприятий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, также за счет средств СКПН» от 02 мая 2017 г. на 2018 год.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Тулегенов Б.Ж.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КОММУНАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО
ВЕДЕНИЯ «АКТАУСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №2»**

П Р И К А З

№ 01

«01» 03 2018 г.

**« О создании постоянно действующей комиссии по оценке результатов деятельности и вклада
медицинских работников в повышение качества оказываемых услуг »**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 31.12.2015 г. №1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий», О внесении изменений в приказ МЗ и СР РК от 29.05.2015 года № 429 «Об утверждении Правил поощрения работников организации здравоохранения, участвующих в оказании комплекса мероприятий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи» приказом МЗ РК от 25.08.2017г. № 643; приказом МЗ РК от 26 ноября 2009 года № 801 «Об утверждении Методики формирования тарифов и планирования затрат на медицинские услуги, оказываемые в рамках ГОБМП», Приказом МЗ РК от 7 апреля 2010 года № 238 «Об утверждении типовых штатов и штатных нормативов организаций здравоохранения».

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать постоянно действующую комиссию по оценке результатов деятельности и вклада медицинских работников в достижении конечного результата и повышении качества оказываемых услуг в составе:
 - Нурллина А.Н. заместитель директора по лечебно-профилактической работе – председатель комиссии,Члены комиссии:
 - Шаньтбаева Ж.К. заместитель директора по лечебно-профилактической работе по детству
 - Жаксыбаева А.Р. врач эксперт
 - Нургожаева А.К. председатель профкома
 - Сейтмаганбетова В.Р. заведующая ВОП №3
 - Гумарова Б.Ш. главный бухгалтер.
2. Назначить ответственных лиц структурных подразделения (И.о.зав.отд. Нуртазаеву Т.У., Тулетову У.Ш., Избергенову А.Д., Кожаккову И.Б., Журсинову З.А., Утееву Б.А., Бердиеву Ж.К., Балтаеву А.Ш., Сегизбаева А.С., Заеву Л.С., Телегенову А.Т., Тулеубаеву А.Н., Узакбаева М.С., Измагамбетову С.Н., Итбалахову С., Избенову Р. за:
 - предоставление на комиссию Представлений о поощрении с указанием сроков;
 - подведение итогов по индикаторам процесса;
 - предоставление данных о фактически отработанных днях сотрудников;
 - начислению сумм СКПН на основании решения комиссии.
3. Представить в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представление о поощрении и распределении СКПН за достигнутые конечные результаты деятельности на комиссию.
4. Ознакомить всех работников с приказами, положениями, регламентирующими правила дифференцированной оплаты труда медицинских работников и распределение СКПН под роспись.
5. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор



Тулегенов Б.Ж.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ГКП на ПХВ «Актауская городская
поликлиника №2»

Гулегенов Б.Ж.

«01» 03 2018 г.



**Положение о правилах
поощрения работников организаций здравоохранения, участвующих в оказании комплекса
мероприятий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, также за счет
средств СКПН**

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с ППРК от 31.12.2015 г. № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий», Приказом от 29.12.2015г. № 1043 «Об утверждении Реестра должностей гражданских служащих в некоторых сферах системы здравоохранения», О внесении изменений в приказ МЗ и СР РК от 29.05.2015 года № 429 «Об утверждении Правил поощрения работников организации здравоохранения, участвующих в оказании комплекса мероприятий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи» приказом МЗ РК от 25.08.2017г. №643»; приказом МЗ РК от 26 ноября 2009 года № 801 «Об утверждении Методики формирования тарифов и планирования затрат на медицинские услуги, оказываемые в рамках ГОБМП», Приказом МЗ РК от 7 апреля 2010 года № 238 «Об утверждении типовых штатов и штатных нормативов организаций здравоохранения».

2. Настоящее Положение о правилах поощрения работников ГКП на ПХВ «Актауская городская поликлиника №2», участвующих в оказании комплекса мероприятий в рамках ГОБМП (далее – Правила) определяют порядок поощрения работников, оказывающего медицинские услуги в рамках ГОБМП и в системе обязательного социального медицинского страхования (далее ГКП на ПХВ «АГП №2»).

3. Поощрение работников ГКП на ПХВ «АГП №2» осуществляется:

за счет сложившейся экономии бюджетных и внебюджетных средств (далее – экономия средств) в виде дифференцированной доплаты;

за счет средств стимулирующего компонента комплексного подушевого норматива (далее - СКПН) в ГКП на ПХВ «АГП №2», оказывающих первичную медико-санитарную помощь в рамках ГОБМП и в системе обязательного социального медицинского страхования.

4. Размер поощрения работникам ГКП на ПХВ «АГП 2» определяется по результатам оценки их деятельности:

1) медицинским работникам – постоянно действующей комиссией по оценке результатов деятельности ГКП на ПХВ «АГП №2» (далее – комиссия) в соответствии с разделами 2 и 3 настоящего Положения;

2) работникам с немедицинским образованием (далее – немедицинские работники) - руководителем ГКП на ПХВ «АГП №2» аналогично разделу 2 настоящего Положения.

Представления о поощрении немедицинских работников формирует заместитель директора по организационно-методической работе, и (или) руководитель ГКП на ПХВ «АГП №2».

5. В состав комиссии входят председатель и члены комиссии, общее количество членов которой составляет нечетное число, но не менее пяти человек.

6. Комиссия обеспечивает:

целевое использование средств, направленных на поощрение работников и повышение их квалификации;

целевое использование средств СКПН, правильность начисления и распределения сумм СКПН работникам в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

В случае выявления фактов неправильного начисления и распределения сумм СКПН работникам, возмещение сумм СКПН данному работнику осуществляется за счет собственных средств субъекта ПМСП, за исключением средств СКПН.

7. Заседание комиссии правомочно при условии присутствия не менее 2/3 от общего числа членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается присутствующими членами комиссии, секретарем комиссии и издается соответствующий приказ о выплате поощрения работникам.

8. Руководитель ГКП на ПХВ «АГП №2» обеспечивает ознакомление работников с условиями настоящего Положения, приказами, имеющими отношение к поощрению медицинских работников за счет

... (или) за счет средств СКПН и протоколом комиссии. Ознакомление удостоверяется подписью работника.

9. При расчете размера поощрения работников за отчетный период учитываются фактически отработанные дни. Основанием для этого является табель учета времени. После проверки кадровой службы приложения сдаются экономистам для начисления.

10. Начисленная сумма поощрения работникам ГКП на ПХВ «АГП №2» включает суммы индивидуального подоходного налога, обязательных пенсионных взносов и других удержаний в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)».

11. Поощрение работникам за отчетный период производится в месяце, следующем за отчетным периодом, при выплате основной заработной платы.

2. Порядок поощрения работников субъектов ПМСП за счет средств СКПН

20. Средства СКПН направлены на:

1) материальное поощрение работников ГКП на ПХВ «АГП №2» за достигнутые индикаторы конечного результата;

2) повышение квалификации и переподготовку работников, включая командировочные расходы, которые составляют не менее 5% от полученной суммы СКПН за отчетный период.

21. СКПН на повышение квалификации и переподготовку медицинских работников ГКП на ПХВ «АГП №2» подлежит использованию в полном объеме в течение отчетного года.

22. СКПН выплачивается следующим работникам (далее – работники):

1) работники, оказывающие услуги в условиях территориального участка:
врачи общей практики, участковые терапевты и педиатры, акушер - гинекологи;
медицинские сестры общей практики и участковой службы, акушерки, оказывающие медицинские услуги в условиях территориального участка;

социальные работники и психологи;

2) дополнительный персонал:

заведующие и старшие медицинские сестры отделений общей врачебной практики, заведующие и старшие медицинские сестры отделений участковой службы, заведующие и старшие акушерки акушерско-гинекологических отделений (кабинетов);

работники (врачи и средний медицинский персонал) отделения профилактики и социально-психологической помощи.

23. Сумма СКПН на стимулирование работников ГКП на ПХВ «АГП №2», оказывающих услуги в условиях территориального участка, определяется на основании сформированной в ДКПН сводной информации по распределению сумм стимулирующего компонента комплексного подушевого норматива в зависимости от достижения индикаторов конечного результата деятельности поликлиники.

24. Распределение суммы СКПН работникам осуществляется ежемесячно на основании решения комиссии в зависимости от вклада работника в достижении индикаторов конечного результата и индикаторов процесса, влияющих на значения индикаторов конечного результата деятельности субъекта ПМСП (далее – индикаторы процесса).

Индикаторы процесса деятельности ГКП на ПХВ «АГП №2», оказывающего первичную медико – санитарную помощь в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и в системе обязательного социального медицинского страхования, влияющих на значения индикаторов конечного результата согласно **приложению 4** к настоящим Правилам. Дополнительно разработаны внутренние индикаторы согласно приложения 4/1 утвержденный руководителем по согласованию с комиссией.

25. Решение о распределении суммы СКПН работникам ПМСП принимает комиссия на основании представления о поощрении не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

26. Представления о поощрении на рассмотрение комиссии вносятся ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом согласно пунктам 43,44,45,46 приказа МЗ и СР РК от 25.08.2017г. №643.

комиссии суммы СКПН распределяется следующим образом: 85% на основной персонал, 15% на дополнительный персонал. Далее распределение до уровня участков отделении общей практики и на дополнительный персонал:

- 1) Если на участке врача общей практики 1 врач и 2 медсестры процент распределения – 39 % и 45%;
- 2) Если на участке врача общей практики 1 врач и 1 медсестра процент распределения - 45% и 39%;
- 3) Если на педиатрическом участке 1 врач и 2 медсестры процент распределения – 43 % и 53%;
- 4) Если на педиатрическом участке 1 врач и 1 медсестра процент распределения – 53 % и 43%;
- 5) Врач акушер-гинеколог – 8%
- 6) Акушерка – 4%;
- 7) Соцработник – 2,0%;
- 8) Психолог – 2%.

По дополнительному персоналу:

1. Заведующим и старшим медсестрам общей врачебной практики и участковой службы - 100%;
2. Врачам отделения профилактики и социально-психологической помощи – 80%;
3. Медицинским сестрам отделения профилактики и социально-психологической помощи – 70%.

Возникшая экономия распределяется по усмотрению комиссии, на основании приложения 2 представленных заведующими структурных подразделении согласно внутренним индикатором (приложение 4/1) настоящего положения.

27. Выплата суммы СКПН работнику за отчетный период не производится:

- 1) при наличии у него неснятого дисциплинарного взыскания за рассматриваемый период, но не более двух месяцев с момента его применения;
- 2) проработавшему в соответствующем субъекте ПМСП менее одного месяца;
- 3) в период испытательного срока;
- 4) при нахождении в отпуске в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан более 14 календарных дней, за исключением оплачиваемого ежегодного трудового отпуска (отпуск без сохранения заработной платы, учебный отпуск, в т.ч. повышение квалификации, командировка, отпуск в связи с беременностью и рождением ребенка);
- 5) при временной нетрудоспособности более 14 календарных дней;
- 6) при увольнении до окончания отчетного периода.

28. В случае наличия у работника ПМСП нарушений, выявленных в отчетном периоде по результатам государственного контроля в порядке, определенном Предпринимательским Кодексом, выплата ему суммы СКПН определяется решением руководителя субъекта ПМСП.

29. В случае наличия у работника ПМСП нарушений, выявленных в отчетном периоде по результатам внутренней экспертизы службой поддержки пациента и внутреннего контроля (аудита) в порядке, определенном приказ № 173, начисленная сумма СКПН уменьшается решением комиссии, но не более 50% от начисленной суммы СКПН.

30. В случае, если сумма СКПН, предназначенная в отчетном периоде для стимулирования работников, оказывающих услуги в условиях территориального участка, распределена не в полном объеме, то остаток суммы в данном отчетном периоде направляется по решению комиссии на дополнительное стимулирование наиболее отличившихся работников, оказывающих услуги в условиях территориального участка при условии:

- достижения ими высоких результатов в работе;
- отсутствия нарушений по результатам государственного контроля в порядке, определенном Предпринимательским Кодексом, и по результатам внутренней экспертизы службой поддержки пациента и внутреннего контроля (аудита) в порядке, определенном приказом № 173;
- полных отработанных ими рабочих дней.