

И.о. директора ГКП на ПХВ
«Актауская городская
поликлиника № 2»

Надір Ш.К.

«___» _____ 2026 года



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению причин и условий, способствующих совершению
коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего
анализа коррупционных рисков в деятельности ГКП на ПХВ «Актауская
городская поликлиника № 2» за 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения (подтверждающий документ)	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I. Коррупционный риск № 1 — эксплуатация служебного автотранспорта без утвержденной нормы расхода ГСМ и без системы GPS-мониторинга (уровень риска — высокий)				
1.	Утвердить приказом первого руководителя нормы расхода горюче- смазочных материалов по каждой единице служебного автотранспорта с учетом технической документации завода- изготовителя и сезонных коэффициентов	Приказ	Главный бухгалтер, ответственный за эксплуатацию автотранспорта	до 1 октября 2026 г.
2.	Закрепить отдельным локальным актом порядок выдачи, учета и списания ГСМ, форму и порядок оформления путевых листов	Приказ, положение	Главный бухгалтер, юрист	до 25 октября 2026 г.
3.	Определить приказом срок установки и ответственное лицо за внедрение системы спутникового GPS- мониторинга; провести закупку и установку оборудования на все единицы автотранспорта	Приказ, договор, акт ввода в эксплуатацию	Руководитель планово- экономического отдела, главный бухгалтер	до 1 ноября 2026 г.

4.	Ввести обязательную ежемесячную сверку данных путевых листов с показаниями GPS и одометра с оформлением акта сверки	Акт сверки (ежемесячно)	Главный бухгалтер, ответственный за эксплуатацию автотранспорта	ежемесячно, до 5 числа, с момента установки GPS
II. Коррупционный риск № 2 — отсутствие системы видеонаблюдения в детском прививочном кабинете (уровень риска — высокий)				
5.	Получить юридическое заключение о соответствии видеофиксации требованиям законодательства о персональных данных и их защите и о врачебной тайне	Юридическое заключение	Ешбаев Р.Ш. — юрист	до 1 октября 2026 г.
6.	Разработать и утвердить локальное положение о видеонаблюдении с определением зон обзора (рабочее место медицинской сестры, холодильник для хранения ИБП), срока хранения записей и перечня лиц, допущенных к просмотру	Приказ, положение	Юрист, заместитель директора по детству и родовспоможению	до 25 октября 2026 г.
7.	Установить систему видеонаблюдения в детском прививочном кабинете с обязательным информированием посетителей (информационные таблички при входе и в кабинете)	Акт ввода в эксплуатацию, фотофиксация	Руководитель планово-экономического отдела, заместитель директора по детству и родовспоможению	в течение 30 календарных дней после завершения закупочных процедур, но не позднее 31 декабря 2026 г.

Координатор внутреннего анализа коррупционных рисков:

Комплаенс-офицер



Төлеу А.Б.